



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 17 de janeiro de 2023.

ATA Nº 209/2023

REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS 10ª Região

1. *Tatiana Pereira Gomes (Conselheira Suplente)*

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

2. *Carlos Atília Todeschini (Conselheira Titular)*

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

3. *Bárbara Juliana da Silva Gonçalves (Conselheira Titular)*

SECRETARIA MUNICIPAL DE CIDADANIA, TRABALHO E AÇÃO

COMUNITÁRIA

4. *Amália Cristina Baggio da Costa (Conselheira Suplente)*

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

5. *Wladinéia Gomes Freitas (Conselheira Titular)*

LIONS CLUBE DE CAPÃO DA CANOA

6. *Joelso Batista dos Santos (Conselheiro Titular)*

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE

7. *Leticia Rolim de Lima (Conselheira Suplente)*

SECRETARIA EXECUTIVA

Andréia Alecsandra Semirucha - Secretária Executiva

Giovana da Silva Teixeira – Auxiliar Administrativo

PARTICIPAÇÃO EXTERNA

Silvia Margarezi Demoliner – Assessora da SAIS

Marcos Vinícius – Coordenador da Gestão da SAIS

Gicélia Barbosa – Técnica Contábil do Administrativo

Emili Martins da Silveira – Psicóloga do CRAS Sta. Luzia

Marciani da Silva Peres – Assistente Social – CRM

Mariana Sebastiany – Assistente Social – Vigilância Socioassistencial



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

ATA N° 209/2022

Aos dezessete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e três, às nove horas e trinta minutos, o colegiado se reuniu de forma presencial para a realização da reunião extraordinária sob a coordenação do Conselheiro Joelso Batista dos Santos, Vice-Presidente do CMAS. O conselheiro vice-presidente Joleso Batista dos Santos, cumprimentou e agradeceu a presença de todos participantes. Em seguida, foi informado que a presidente Vânia não se fez presente na reunião devido exames pessoais agendados. Em representação à Gestão da SAIS, estiveram presentes a assessora Sílvia e o coordenador Marcos. A assessora comentou que a secretária não pôde se fazer presente devido agenda com o Prefeito. Em seguimento foi aprovada a pauta pelo colegiado. **Item 1.** Deu-se início às deliberações ficando aprovado o chamamento da XI Conferência Municipal de Assistência Social. Ficando combinado que a secretaria-executiva emitiria resolução, e após assinatura, a mesma seria encaminhada para o Executivo, para emissão de Decreto de chamamento oficial. Na sequência a assessora deu início na sua fala comentando sobre a importância de deliberação de todos os encaminhamentos e necessidades na reunião de hoje para que o administrativo de início nos empenhos e orçamentos. Em seguida, comentou que neste ano a gestão tem o apoio de uma técnica contábil, o que facilitará e muito os encaminhamentos com agilidade pela gestão. **Item 2.** Em seguimento, foi comentado quanto a elaboração e adequação do Regimento Interno da XI Conferência Municipal de Assistência Social. Visto ser algo feito pela conselheira presidente nos anos anteriores, ficou acordado que seria visto a possibilidade com a presidente Vânia, visto a mesma não estar presente na data de hoje. **Item 3.** Referente a comissão, fazem parte em representação aos serviços da assistência, Joel Cardoso representando a Casa do Cadastro Único, Luciana Daitx, em representação ao CRAS Zona Norte, Marcos Almeida em representação ao CRAS Arco-Íris, Marciani Peres em representação ao Centro de Referência da Mulher - CRM, Mariana Sebastiany em representação à Gestão da SAIS, Tatiana Pereira em representação ao Centro de Referência Especializado em Assistência Social - CREAS e a Vânia Pereira em representação ao CRAS Santa Luzia. Foi comentado que os técnicos que estão de férias neste mês, após retornarem, caso tenham interesse, poderão



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

também estar compondo a comissão. Em seguimento a pauta, a secretária-executiva comentou sobre a necessidade de conselheiros fixos para presença nas reuniões, a princípio as reuniões estão agendadas nas quintas-feiras por motivos de agenda dos serviços. A conselheira Wladinéia comentou que nas quintas-feiras trabalha no setor privado, mas, mesmo assim, se colocou a disposição em outras oportunidades para ajudar no que for possível. Os conselheiros sr. Joelso e o sr. Carlos também se colocaram a disposição. Em seguida, o coordenador Marcos comentou sobre a importância dos conselheiros estarem à disposição para colaborarem com as atividades administrativas para encaminhamentos e solicitações da conferência. Em seguimento, os agentes administrativos presentes na comissão se colocaram a disposição para colaborar. Finalizando a pauta com apresentação da comissão, foi realizada a aprovação da comissão ficando combinado que após, a secretaria-executiva elaboraria a resolução específica para encaminhamento ao executivo e elaboração de Decreto Municipal. **Item 4.** Em seguida, foi comentado referente três possibilidades para realização da conferência municipal, sendo uma, a palestra do evento ser realizada pelos técnicos dos serviços, a quem tiver interesse, duas, a contratação de um profissional para palestra e assessoria da conferência, ou três, a convocação de uma representação do CEAS para painelistas do evento, sendo necessário a deliberação da reunião de hoje para encaminhamentos necessários. Em seguida, foi comentado sobre os eixos, se seriam discutidos todos juntos em cada espaço, ou um eixo por espaço. Na sequência, foi comentado sobre os eixos e também sobre o eixo principal, que vem muito para avaliarmos as situações do município e também dos serviços nos últimos anos, relatando também os desmontes dos últimos quatro anos. A técnica Tatiana, referente a palestra, se colocou a disposição para apresentar sobre os serviços e debater os eixos no dia do evento. A técnica Mariana se colocou a disposição também para discussões e realização da palestra. Ficando deliberado que as técnicas farão a palestra. Ficou combinado também, que a técnica Mariana fará contato com a representação do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS para também participar da palestra. Referente a assessoria serão feitos contatos para contratação deste apoio e informado à comissão. Em seguimento,



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

foram retomadas as deliberações, **sendo aprovada a data sugerida da realização do evento para o dia 22 de junho de 2023, a contratação de uma assessoria para junção e discussão dos eixos nos serviços e relatoria final do evento**, ficando a palestra para realização dos técnicos e a discussão de todos os eixos e um específico para cada espaço. Na sequência foi realizado o sorteio dos eixos, ficando o **CRM e SCFV IDOSOS com o eixo 2 (Controle Social)**, **CREAS com o eixo 4 (Serviços, Programas e Projetos)**, **ARCO-ÍRIS com o eixo 5 (Benefício e Transferência de Renda)**, **CRAS ZONA NORTE com o eixo 3 (Articulação entre os Segmentos)** e **CRAS SANTA LUZIA com o eixo 1 (Financiamento)**. A assessora de gabinete Patrícia comentou sobre a organização das solicitações. Explicou sobre os itens que devem ser solicitados o quanto antes, sendo pastas, banner, faixa, crachás e convites. Na sequência, sugeriu a pesquisa e possibilidade de patrocínios de empresas e organizações do município. **Item 5.** Os lanches ficaram acordados serem em kits, sendo 300 unidades manhã e 300 unidades a tarde, acompanhados de água, café e suco. Referente a empresa de organização, serão feitos orçamentos e repassados à Comissão. Ficou acordado que será visto a possibilidade de inclusão de uma profissional em intérprete junto da empresa de assessoria. Foi discutido quanto a questão das crianças dos usuários que irão, e se o espaço previsto terá sala de recreação para atendimento a estas crianças. A comissão decidiu que será agendada visita nos espaços físicos previstos para realização do evento, podendo assim, serem avaliados pela equipe. Ficou combinado que a secretaria-executiva junto da Gestão da SAIS, agendará e comunicará via grupo de WhatsApp. A técnica Mariana comentou sobre a possibilidade de parcerias junto aos comércios do município e também junto de associações do município para distribuição de sacolas e lápis ecológicos junto dos materiais da conferência aos usuários, ficando combinado que será feito contato. Materiais como botons e chaveiros personalizados com o logo do evento foram cogitados para compor os materiais entregues aos participantes, podendo os mesmos serem materiais de patrocínio, o que será analisado pela comissão ao decorrer das reuniões. Foi sugerido também, a criação de lembrancinhas através da oficina que estará atuando na secretaria de assistência junto dos usuários,



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

podendo com materiais que a secretaria já possui criar e personalizar objetos. Em seguimento, a secretaria executiva informou que estará criando um grupo de WhatsApp para combinações e informes. Nada mais havendo a tratar, encerramos a presente ata que foi redigida pela secretaria-executiva deste conselho e assinada pela Presidente.


JOELSO BATISTA DOS SANTOS
CONSELHEIRO VICE PRESIDENTE