



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 08 de outubro de 2018.

ATA Nº 142/2018

REUNIÃO ORDINÁRIA

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS-10ª Região

1. *Neide Oliveira de Lara (Conselheira Titular)*

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS – APAE

2. *Ester Fabiane Steremberg (Conselheira Suplente)*

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

3. *Dalva C. Pugen (Conselheira Titular)*

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

4. *Elisa Difforene Marques (Conselheira Titular)*

SECRETARIA MUNICIPAL DA SAÚDE

5. *Maria Matilde Pasche Flores (Conselheira Titular)*

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6. *Sônia Silveira Vieira (Conselheira Titular)*

SECRETARIA DE ASSISTENCIA E INCLUSÃO SOCIAL

7. *Lucas da Rosa Gomes (Conselheiro Suplente)*

LIONS CLUBE CAPÃO DA CANOA

8. *Ana Leticia Domingues (Conselheira Titular)*

SECRETARIA EXECUTIVA

Wladineia Gomes Freitas - Assistente Social/CRESS 4727

Giovana da Silva Teixeira (Auxiliar Administrativo)



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

ATA Nº 142/2018

Aos oito dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito, às quatorze horas na sala de reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social – SAIS, situada na Rua General Osório, nº 835, Bairro Santa Luzia, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS para reunião mensal, com registro de presença assinado em livro próprio. A reunião teve como pauta os seguintes temas: **1.** Abertura da reunião e aprovação da pauta; **2. Informes:** 1) Apresentação da Auxiliar Administrativa; 2) Diárias dos Conselheiros, 3) Guia Prático/Legislação da Política de Assistência Social, 4) Censo SUAS 2018, 5) Planejamento 2018/aquisição de materiais permanentes e de consumo). **3.** Leitura e aprovação da ata nº 141/2018; **4.** Comissão de Inscrições de Entidades de Assistência Social – (inscrição de serviços/APAE) e emissão de resolução; **5.** Agenda de reunião da Comissão: Política de Assistência Social; **6. Pronunciamento da Gestão da SAIS:** a) Apresentação do Demonstrativo Sintético de Execução Físico-Financeira – 2017/IGD-SUAS e IGD-PBF; b) Apresentação do Projeto Casa do Cadastro Único e Programa Bolsa Família; c) Apresentação do Projeto da estrutura da SAIS; - Espaço físico da Gestão da SAIS e CMAS; d) Recomendação do Ministério Público do Trabalho-2691/2018 e TAC-209/2017; e) SCFV-CRAS Arco-Íris 2019; f) Apresentação do Parecer do Conselho Municipal da Saúde – Medicamentos; g) Apresentação do RMA/Relatório Mensal de Atendimento CRAS e CREAS; **Item 1.** A conselheira presidente Neide Oliveira de Lara abriu a reunião agradecendo a presença de todos, fez a leitura da pauta que foi aprovada pelo colegiado. **Item 2.** Nos informes gerais a conselheira presidente informou os seguintes assuntos: – Apresentou a nova auxiliar administrativa Giovana aos conselheiros na reunião. – Sobre o tema diárias dos conselheiros, informou que o conselho tentou contato por vários dias com Câmara de Vereadores, por telefone, e-mail, no entanto não tiveram respostas para poder agendar a reunião. Disse que tomou conhecimento do agendamento de reunião na Câmara de Vereadores para a referida pauta, mas que o conselho não foi comunicado. Relatou que, segundo, informação extra oficial, havia sido



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

agendada reunião no Poder Legislativo através de ofício enviado para o Poder Executivo, mas que o documento não foi encontrado na SAIS pela secretária executiva junto a assessoria. Ficou deliberado emitir ofício para a SAIS para agendamento da reunião, e comunicação para o CMAS para acompanhamento da data da reunião e para que os conselheiros se organizem para participar. – Apresentou o Guia Prático de Legislação para Conselheiros da Política de Assistência Social sugerindo encaminhamento para entidades e serviços de assistência social do município, os conselheiros presentes receberam um exemplar. – Fez a leitura da mensagem rápida da solicitação do SCFV- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Idosos para o empréstimo do data show nos dias 09, 23 e 24 de outubro do corrente ano, sendo deliberado a disponibilização do equipamento. – Informou, também, a realização do Seminário de Seguridade Social e os impactos das atuais mudanças no acesso aos serviços e benefícios, que ocorrerá em 18/10/2018 na cidade de Porto Alegre, no centro administrativo Fernando Ferrari – CAFF. Referiu que os conselheiros que tivessem interesse poderiam fazer suas inscrições, lembrando que as diárias não estão aprovadas e quem quiser participar deverá arcar com as despesas. Será disponibilizado no grupo do whatsapp o link com as informações respectivas ao seminário. –Prosseguindo, comunicou aos conselheiros o calendário de datas para o preenchimento do Censo SUAS 2018, fazendo a leitura das datas dos questionários. O questionário do conselho já foi impresso e será preenchido e apresentado na próxima reunião ordinária, o prazo de encerramento do lançamento no sistema das informações do Conselho é até o dia 30/11/2018. – Seguindo a pauta, a conselheira presidente lembrou sobre o planejamento geral do conselho incluído no Plano Municipal de Assistência Social – 2018/2021 que foi entregue em janeiro deste ano e informado que alguns materiais já haviam sido entregues, faltando ainda um computador ou notebook, entre outros itens. A reunião contou com a presença da Sr.^a Julia, psicóloga do CRAS Santa Luzia onde foi realizada apresentações da técnica e dos conselheiros. Foi informado sobre a mensagem rápida de nº 188-2018 encaminhada pela SAIS solicitando a realização de uma reunião extraordinária para a deliberação da LOA – Lei Orçamentária Anual, ficando agendada para o dia 22/10/2018, às 14 horas. **Item 3.** Foi realizada a leitura e aprovação da ata nº 141/2018. **Item 4.** Foi apresentado ao colegiado o parecer de nº 001-2018 da Comissão Permanente de Inscrição de Entidades de Assistência Social de aprovação de inscrição do Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Deficiência, Idosas e suas Famílias para a Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE, sendo deliberado pelo colegiado a respectiva inscrição do serviço e emitida a resolução de nº 015-2018 e comprovante de inscrição. **Item 5.** A conselheira presidente informou a necessidade de agendamento de reunião da Comissão de Política de Assistência Social representado pelas conselheiras: Ester Fabiana (APAE), Gizlaine (APAE), Maria Regina (Cidadania) e Vânia (SAIS) tendo em vista que esta pauta vem exigindo os trabalhos da comissão, um dos assuntos trata-se do processo 11188/2018 da CAPCAR com ofício da Gestão da SAIS sob o nº 044/2018 de 21/05 do corrente ano, que trata da discussão do fechamento desta Entidade. A conselheira Ester se pronunciou referindo que o conselho não poderia fazer uma nota pública, sobre o fechamento da entidade, sem saber os motivos concretos deste ocorrido. No momento, este procedimento foi descartado. A Secretária Executiva mencionou que foram feitos contatos por telefone e e-mail com resposta sucinta pela Sr.^a Solange, que era a presidente da entidade, sugerindo a possibilidade de novo contato. O conselho fará os procedimentos que lhe compete, inclusive o cancelamento da inscrição e solicitação posterior a Gestão da SAIS para a exclusão da entidade do Cadastro Nacional de Entidades de Assistência Social – CNEAS. Foi destacado sobre uma suposta passagem de equipamentos que pertenciam a CAPCAR para outra entidade, localizada na cidade de Osório o que deverá ser averiguado. O colegiado deliberou o encaminhamento de ofício a representante da entidade, pelo correio com aviso de recebimento, ao endereço residencial da mesma, já que não houve sucesso nas tentativas anteriores de contato, para regularizar a situação. **Item 6. Pronunciamento da Gestão da SAIS:** a) O coordenador administrativo Newton Gonsioroski da Silva Junior entregou a conselheira presidente, o Demonstrativo Sintético de Execução Físico-Financeira – 2017 da aplicação dos recursos do MDS e recursos livres do Município alocados junto ao Fundo Municipal de Assistência, devendo ser analisado pelo colegiado para a devida aprovação e respectiva emissão de resolução. O material apresentado consistiu em três cópias, uma para o conselho e, as outras duas, para a gestão da SAIS e Coordenação Administrativa. Registra-se que a pauta incluía as prestações de contas dos recursos do IGD SUAS e IGD PBF e que a gestão da SAIS apresentou a prestação de contas dos recursos na sua totalidade. b) Em seguimento, o Sr. Roni, apresentou o Projeto Casa do Cadastro Único e Programa Bolsa Família, conforme solicitação do colegiado. Foi apresentado em data show e disponibilizado um cópia em



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

meio físico para o conselho. A Sr.^a Silvia, assessora da SAIS informou que o Projeto da Casa do Cadastro Único tem como objetivo garantir que as famílias possam cumprir as condicionalidades, assegurando o benefício e, também, aumentar os índices de repasses de recursos financeiros para o município. Foi informado que os técnicos terão acesso a sistemas de pesquisas onde as famílias terão os dados atualizados pela equipe de trabalho da casa. A Sr.^a Julia, psicóloga do CRAS Santa Luzia questionou sobre o acompanhamento das famílias dos territórios de abrangência dos CRAS. O Sr. Roni informou que o acompanhamento das famílias serão realizados pelas equipes de referência dos CRAS e em permanente interface. Salientou a importância dos cadastros estarem atualizados para facilitar a localização das famílias. Destacou, ainda, que os comprovantes de frequência das crianças e adolescentes cadastrados em quaisquer sistemas tem que estar com a faixa mínima de presença a 85%. Foi lido aos conselheiros presentes e participantes alguns pontos do projeto e a interlocução com a educação e saúde, devendo estas, disponibilizar servidores para o trabalho de forma interdisciplinar. A conselheira presidente questionou a forma de avaliação do projeto e, também, notou que no projeto não é mencionado a forma de acompanhamento da instância de controle social, que foi esclarecido pelo Sr. Roni. O projeto será analisado pela Comissão de Instância de Controle Social do Cadastro Único e Programa Bolsa Família do CMAS com respectivo parecer. c) A Sr.^a Silvia, assessora e Sr. Tiarlin, coordenador, comunicaram sobre o Projeto de nova Estrutura administrativa da SAIS que incluirá novo projeto de lei para encaminhamento ao Legislativo para a aprovação. Foi informado que o projeto de lei atualiza cargos, número de servidores e respectivas funções, conforme cópia que consta em anexo a esta ata. Sobre a pauta de espaço físico da Gestão da SAIS e CMAS, foi dito que após pesquisas e análises conforme as legislações do SUAS a Gestão estaria analisando a possibilidade de mudança para um novo endereço, podendo ser a sede onde funcionava o CREAS, o que ainda será confirmado. A conselheira presidente perguntou sobre a disponibilidade de estrutura física e espaço adequado para as reuniões, sendo colocado pela assessora da SAIS que permanecerão atendidas as necessidades do conselho. d) A Sr.^a Silvia, assessora da Gestão da SAIS, referiu a Recomendação do Ministério Público do Trabalho-2691/2018 e TAC-209/2017 que já implicou em reuniões para a discussão e procedimentos cabíveis. Foi relatado que o número de crianças em trabalho infantil, apresentado pelo Ministério Público do Trabalho foi considerado pelo Executivo muito alto, em torno de 48 a 50



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

crianças e que não fecham com os dados apresentados pelo Conselho Tutelar e informações do Cadúnico. Foi comunicado que o Município está planejando ações e atividades organizadas para combater o trabalho infantil em escolas, supermercados e, se verificando algum caso, este poderá ser denunciado no disque denúncia, 100. Foi falado que o Executivo ainda não assinou o Termo de Ajustamento de Conduta- TAC. Caso o Executivo não providencie ações de prevenção o valor poderá ser de até R\$ 10.000,00 (dez mil reais) para o município. Registra-se que foi disponibilizado ao conselho cópias de expediente para a compreensão do objeto em discussão. e) Foi informado que o SCFV para crianças e adolescentes a partir do ano de 2019 será oferecido também no CRAS Arco-Íris. Será utilizada a cozinha comunitária. f) Sobre a apresentação do Parecer do Conselho Municipal da Saúde – Medicamentos foi informado pela Sr.^a Sílvia, assessora, que a gestão da SAIS está realizando o pagamento de medicações para as crianças e adolescentes abrigados nas casas lares, serviço realizado pela parceria com a Aldeias SOS Brasil, com recursos através do Gabinete da SAIS. A Sr.^a Wladinéia referiu que tendo em vista o seu trabalho como gestora da parceria com a Aldeias Infantis SOS Brasil, vem observando que não tem sido apresentadas notas de medicações nas prestações de contas, fato justificado pela Gestão da SAIS que as aquisições de medicações estão sendo pagas pelo Gabinete. O Sr. Tiarlin, coordenador, informou que os recursos utilizados para o pagamento da parceria estavam sendo de rubricas do gabinete da Secretária, ainda não utilizados recursos do fundo municipal de assistência social e que segundas informações, o município de Capão da Canoa seria o único que ainda não passa verbas para medicações. A conselheira Ester questionou como seriam realizadas as compras dos medicamentos necessários. Foi esclarecido pela gestão da SAIS que a farmácia do município tem um horário de fechamento juntamente com o horário escolar das crianças, dificultando a retirada de medicações para cada um deles, quando precisam de atendimento médico fora de horário comercial. Ficou definido que a gestão encaminhasse e-mail para o conselho para ser realizada uma consulta aos respectivos órgãos que pudessem dar uma orientação sobre como proceder nestes casos. g) Em seguimento a pauta, a conselheira presidente referiu o recebimento e apresentação do RMA/Relatório Mensal de Atendimento CRAS e CREAS que ficarão arquivados no conselho e disponível aos conselheiros para consultas. O Sr. Tiarlin comentou sobre o sistema de informatização que será implantado nos CRAS e CREAS, relatando que se trata de um programa complexo, mas com muitos benefícios.



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Foi informado, ainda, pela gestão da SAIS sobre atividade de formação oferecida pela empresa Moller, Cursos e Treinamentos para a equipe técnica nos dias 10 e 11 de outubro do corrente ano com certificação no final do curso. Nada mais havendo a tratar, encerramos a presente ata que foi por mim redigida, Wladinéia Gomes de Freitas, Assistente Social, Secretária Executiva, e assinada pela presidente.


NEIDE OLIVEIRA DE LARA
CONSELHEIRA PRESIDENTE