

Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 10 de abril de 2017.

ATA Nº. 114/2017

Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

PRESENTES

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CMAS

Flávia Rodrigues de Souza (Auxiliar Administrativa)

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

1. Dalva Pugen (Conselheira Titular)

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL – CRESS

2. Maria Matilde Pasche Flores (Conselheira Titular)

3. Alessandra Finard (Conselheira Suplente)

ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS - APAE

4. Luiz Almir Palmas (Conselheiro Suplente)

LIONS CLUBE DE CAPÃO DA CANOA

5. Ana Leticia Domingues (Conselheira Titular)

SECRETARIA DA CIDADANIA, TRABALHO E AÇÃO COMUNITÁRIA

6. Luciano Luís Flores (Conselheiro Titular)

PARTICIPANTES EXTERNOS

Tiarlin Lima Abling – Coordenador da Secretária da Assistência e Inclusão Social

Newton Gonsioroski da Silva Junior – Coordenador Setor Administrativo



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

1 Aos dez dias do mês de abril do ano de dois mil e dezessete, às quatorze horas na sala de
2 reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS, situada na Rua General Osório,
3 nº 835, Bairro Santa Luzia, reuniram-se os membros do Conselho Municipal de Assistência
4 Social – CMAS para a reunião ordinária mensal. O registro das presenças foi realizado em
5 livro próprio. A reunião teve como pauta: **1.** Abertura da reunião e aprovação da pauta; **2.**
6 Leitura e aprovação da ata de nº 113/2017; **3.** Apresentação da Mesa Diretora CEAS 2017-
7 2018; **4.** Proposta - Capacitação para os conselheiros com conteúdos básicos: o que é o
8 conselho, atribuições dos conselheiros, estrutura do Conselho; IGDSUAS (controle social)
9 entre outras demandas – 20.04.2017 com a Ministrante: Léa Maria Ferraro Biasi; **5.**
10 Apresentação de Tabelas de acompanhamentos de presenças dos conselheiros/ Reuniões
11 Ordinárias e Extraordinárias; **6.** Informação sobre novos representantes do CRESS 10º Região
12 junto ao CMAS; **7.** Divulgação de Seminário Preparatório para a realização das Conferências
13 Municipais/2017 dia 18.04.2017; **8.** Constituição de Comissão de Organização da Conferência
14 Municipal de Assistência Social com posterior emissão de resolução – Of. CMAS 34/2017; **9.**
15 Elaboração de Decreto de Convocação da 9ª Conferência Municipal de Assistência Social –
16 Of. CMAS nº 33/2017; **10.** Proposta de Emenda Constitucional – PEC nº 287/2016 /
17 Manifesto em Defesa do Benefício de Prestação Continuada – BPC; **11.** Criação de Comissão
18 de Acompanhamento da Gestão do Programa de Aquisição de Alimentos – PAA e
19 apresentação de agenda de visitas com elaboração de relatórios; **12.** Pesquisa de tutorial do
20 Programa Bolsa Família e o Cadastro Único em Capão da Canoa com entrega de cópias a
21 Gestão; **13.** Manutenção da Inscrição da ASCAR/RS junto ao CMAS – Apresentação Plano de
22 Assessoramento e Relatório de Ações/2016; **14.** Assuntos Gerais: Permanência da Servidora
23 Flávia Souza junto ao CMAS e período de férias da Servidora Wladineia Freitas em
24 maio/2017; Prazo de entrega do Plano de Ação 2017 e Relatório de Atividades 2016 das
25 entidades inscritas no CMAS – 30.04.17; Ofício SAIS nº 69 - 2017 e resposta do CMAS
26 Ofício nº 29-2017; Ofício SAIS nº 70 - 2017 e resposta do CMAS Ofício nº 30-2017; Ofício
27 CMAS nº 31/2017 – Decreto de Regulamentação da Lei nº 3.199/2016; **15.** Pronunciamento
28 da Gestão; Encaminhamentos referente à Emenda Parlamentar da APAE; Chamamento dos
29 classificados no Processo Seletivo, até a presente data; Reordenamento do CRAS Santa Luzia,
30 com unificação dos serviços; Representação no COGEMAS/Litoral Norte: Secretária Maria
31 Elisete Machado Germano – Presidente e Silvia Eunice Margarezi Demoliner – 1º Secretária;
32 Representação na CIB/RS: Secretária Maria Elisete Machado Germano; Retorno da



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

33 Consultoria junto ao MDS nos dias 20,21,22 e 23 de março de 2017; Plano de
34 Aplicação/2017; Informes Gerais. **Em relação ao item 1:** A Conselheira Presidente Maria
35 Matilde Pasche Flores realizou a abertura da reunião agradecendo a presença de todos, foi
36 realizado a leitura da pauta, sendo solicitado pelos Coordenadores Tiarlin Lima e Newton
37 Junior a inclusão dos seguintes itens: Plano de Aplicação 2017 e a apreciação de Resolução
38 deliberando o pagamento de um Aluguel Social. A Pauta foi aprovada por unanimidade. **Em**
39 **relação ao item 2:** Foi lida na íntegra e aprovada pelo colegiado a ata de nº 113/2017. **Em**
40 **relação ao item 3:** Foi apresentado ao colegiado o ofício circular do Conselho Estadual de
41 Assistência Social do Rio Grande do Sul – CEAS/RS nº 01/2017, cujo assunto trata-se de
42 informação da nova constituição da mesa diretora do referido conselho, ficando como
43 Presidente o Senhor Leopoldino Monteiro – Federação das Entidades para Cegos – FREC,
44 como Vice-Presidente Senhora Marta Prytula – Secretaria de Desenvolvimento Social,
45 Trabalho, Justiça e Direitos Humanos - SDSTJDH, como Diretora Governamental Senhora
46 Mara Valandro – Secretaria da Educação e como Diretora da Sociedade Civil Senhora Simone
47 Romanenco – Sociedade Educação e Caridade - SEC. **Em relação ao item 4:** Foi apresentado
48 a proposta de uma capacitação para os conselheiros com conteúdos básicos: como o que é o
49 conselho, atribuições dos conselheiros, estrutura do Conselho; IGDSUAS (controle social)
50 entre outras demandas com previsão para ocorrer no dia 20.04.2017, com a Ministrante Léa
51 Maria Ferraro Biasi. Referente a este assunto por ser uma data muito próxima, onde poucos
52 conselheiros conseguirão participar, talvez não atingindo o número de conselheiros esperado,
53 foi sugerido pela plenária que a referida capacitação seja realizada no mês de agosto, após a
54 realização da IX Conferência Municipal de Assistência Social. **Em relação ao item 5:** Foi
55 apresentado ao colegiado as tabelas de acompanhamentos de presenças dos conselheiros nas
56 Reuniões Ordinárias e Extraordinárias. Foi salientado pela conselheira presidente que
57 conforme o Regimento Interno do Conselho Municipal de Assistência Social de Capão da
58 Canoa/RS Capítulo V – Das Disposições Gerais – Art. 20º “O Conselheiro perderá o mandato
59 se faltar a 3 (três) plenárias ou a 5 (cinco) alternadas salvo quando justificado e aprovado pelo
60 Plenário.” **Em relação ao item 6:** Foi informado aos conselheiros sobre as novas
61 representantes do Conselho Regional de Serviço Social - CRESS 10º Região junto ao CMAS.
62 A presidente Maria Matilde explanou que em reunião realizada junto ao Núcleo Regional de
63 Serviço Social - NUCRESS de Capão da Canoa, legitimado pela Portaria CRESS/RS nº
64 072/2015, foram escolhidas as Assistentes Sociais Neide Oliveira de Lara- Titular e Almerinda



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

65 da Rocha Silva- Suplente, onde estão sendo realizados os trâmites legais. **Em relação ao item**
66 **7:** Foi divulgado o Seminário Preparatório para a realização das Conferências Municipais que
67 ocorrerá no dia 18.04.2017 no auditório (térreo) do prédio 50 da PUCRS, situado na Av.
68 Ipiranga nº 6681 Partenon - Porto Alegre/RS. O CMAS de Capão da Canoa participará com as
69 representações da Conselheira Presidente Maria Matilde Pasche Flores e o Coordenador da
70 Assistência Tiarlin Lima. **Em relação ao item 8:** Foi lido na integra aos conselheiros o ofício
71 nº34/2017 – CMAS, cujo teor do assunto trata-se de solicitação de indicação de servidores
72 para a constituição da Comissão de Organização da Conferência Municipal de Assistência
73 Social. Após a entrega do referido, ao término desta reunião, a resposta do mesmo será
74 apresentada na próxima reunião ordinária do CMAS, para emissão de resolução. **Em relação**
75 **ao item 9:** Foi apresentado e lido na integra aos conselheiros o ofício nº 33/2017 – CMAS,
76 endereçado a Gestão com a solicitação de elaboração do Decreto de Convocação da 9ª
77 Conferência Municipal de Assistência Social, o mesmo será entregue após o término da
78 reunião, onde aguarda-se o retorno da Gestão. **Em relação ao item 10:** Foi lido na integra o
79 Manifesto em Defesa do Benefício de Prestação Continuada – BPC, o mesmo encontra-se em
80 anexo a esta ata. **Em relação ao item 11:** Foi apresentada a plenária a elaboração de um
81 cronograma de visitas às entidades que participam do Programa de Aquisição de Alimentos –
82 PAA, nos dias de distribuição das cestas do referido programa. Foi informada a necessidade de
83 criação de uma Comissão de Acompanhamento da Gestão do Programa de Aquisição de
84 Alimentos – PAA com elaboração de relatórios. A referida pauta será apreciada novamente na
85 próxima reunião ordinária deste conselho, visto que os conselheiros presentes na reunião não
86 poderiam compor a referida comissão. **Em relação ao item 12:** Foi informado ao colegiado a
87 pesquisa realizada, de um tutorial do Programa Bolsa Família e o Cadastro Único em Capão
88 da Canoa, após a encadernação da referida pesquisa, a mesma será entregue cópias a Gestão.
89 **Em relação ao item 13:** A Conselheira Dalva Pugen realizou uma explanação sobre a
90 renovação do Certificado da Filantropia à ASCAR-EMATER/RS, que no dia trinta e um de
91 março do corrente ano foi realizado um evento em comemoração a referida renovação. Foi
92 apresentado e explanado pela Conselheira Dalva Pugen o Plano de Assessoramento em Defesa
93 e Garantia de Direitos com Famílias de Pescadores Profissionais, Artesanais e em
94 vulnerabilidade do Município de Capão da Canoa/RS da Associação Sulina de Crédito e
95 Assistência Rural – ASCAR. O referido documento foi repassado na reunião aos conselheiros
96 para melhor visualização. Salienta-se que por problemas técnicos com o notebook, não foi



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

97 possível realizar a apresentação do Relatório de Ações do ano de 2016 da ASCAR, o mesmo
98 será apresentado na próxima reunião ordinária deste conselho. **Em relação ao item 14 –**
99 **Assuntos Gerais:** Foi comunicado pela Conselheira Presidente a permanência por contratação
100 através de Cargo de Confiança da Servidora Flávia Souza junto ao CMAS. Foi informado
101 também o período de férias da Servidora Wladineia Freitas, que será no mês de maio do
102 corrente ano. Foi informado que as entidades com inscrição junto ao Conselho Municipal de
103 Assistência Social – CMAS, deverão entregar o Plano de Ação 2017 e Relatório de Atividades
104 2016 até o dia 30.04.17, foi sugerido pelos conselheiros presentes que seja encaminhado um
105 e-mail as entidades lembrando o prazo final, para entrega dos referidos documentos. Foi
106 informado que já foi publicado junto à página oficial do Facebook do CMAS um banner
107 informado o prazo de entrega, nesta publicação foi marcada as entidades que possuem
108 inscrição no conselho. Foi apresentado o ofício da SAIS nº 69/2017 encaminhado a este
109 conselho, solicitando a possibilidade de ser encaminhado mensalmente cópias das atas das
110 reuniões realizadas pelo CMAS, em resposta este conselho encaminhou o ofício nº 29/2017
111 informando que as atas são publicadas no link do conselho no site oficial da Prefeitura
112 Municipal, mas que as mesmas serão encaminhadas mensalmente a Gestão após a aprovação
113 do colegiado. Foi apresentado a plenária o ofício da SAIS nº 70/2017 cujo assunto trata-se de
114 solicitação de informações a respeito de um reboque adquirido no ano de 2012 pela Secretaria
115 de Assistência e Inclusão social - SAIS, em resposta o CMAS encaminhou o ofício nº 30/2017
116 informando que tendo em vista a interrupção dos projetos na Gestão 2013-2016, tomou-se
117 conhecimento que o reboque mantinha-se inativo junto a sede do local onde ocorria o Projeto
118 Fortalecer e que no ano de 2014 foi repassada ao Conselho uma relação de bens com a
119 numeração de patrimônio, onde constava listado o referido reboque patrimoniado sob o nº
120 020177 no valor de R\$ 4.100,00 (quatro mil e cem reais). Entendeu-se que não se tratava de
121 um patrimônio do CMAS e sim da Secretaria, onde fora elaborado o ofício nº 014-2014
122 solicitando a devida atualização. Considerando que a gestão deveria fazer o ajuste do
123 patrimônio e o zelo para utilização nas ações da secretaria, entendemos que o trâmite estava
124 realizado. Foi sugerido no referido ofício que por se tratar de patrimônio público, a gestão
125 anterior deverá ser comunicada e informar a destinação do referido reboque. Foi apresentado
126 aos conselheiros o ofício do CMAS nº 31/2017 solicitando a elaboração do Decreto de
127 Regulamentação da Lei nº 3.199/2016 que dispõe sobre o sistema Único de Assistência Social
128 do Município de Capão da Canoa/RS, no referido ofício foi solicitado também à análise junto



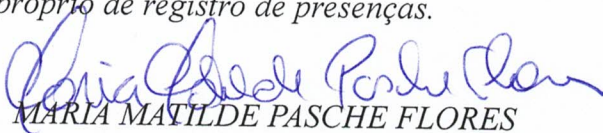
Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

129 a Procuradoria Geral do Município – PGM da revogação da Lei nº 2.538 de 08.07.2008, visto
130 que houve total reformulação nos moldes exigidos pelo Sistema Único de Assistência Social –
131 SUAS, passando a mesma não ter mais validade. **Em relação ao item 15 – Pronunciamento**
132 **da Gestão:** Foi informado que os encaminhamentos referente à Emenda Parlamentar da APAE
133 estão sendo agilizados. Foi salientado que fora providenciado um decreto que deverá passar
134 pelo Legislativo para o empréstimo de um automóvel até a efetivação da compra do veículo
135 com recurso da emenda parlamentar. O conselheiro Luiz Almir, representante da APAE
136 mostrou-se novamente insatisfeito com a condução realizada até o momento, salientando que
137 o veículo esteve com a entidade durante um período de oito meses, sem ser utilizado, estando
138 o mesmo guardado dentro de uma garagem particular. O conselheiro Luciano Luis Flores
139 pronunciou-se referindo a compreensão da insatisfação do representante da APAE mas que a
140 administração estava se empenhando para a resolução da situação criada. Foi informado o
141 chamamento dos candidatos classificados no Processo Seletivo até a presente data, sendo oito
142 auxiliares de serviços gerais, cinco auxiliares administrativos, seis recepcionistas, um padeiro,
143 quatro assistentes sociais, dois psicólogos, um terapeuta ocupacional, um psicopedagogo e um
144 auxiliar de educação especial. Foi informada a realização do reordenamento do CRAS Santa
145 Luzia, com a unificação dos serviços, bem como a readequação do espaço físico do Setor
146 Cadúnico/Programa Bolsa Família, onde o mesmo será edificado dentro do CRAS Santa
147 Luzia. Foi informado também o reordenamento do Serviço de Convivência e Fortalecimento
148 de Vínculos - SCFV que contará com uma técnica de referencia e os dados dos idosos e das
149 crianças/adolescentes, estão sendo atualizados nas listas junto ao Sistema de Informações do
150 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SISC. Foi informado pelo
151 Coordenador Tiarlin Lima a representação no Colegiado de Gestores Municipais de
152 Assistência - COGEMAS/Litoral Norte da Secretária Maria Elisete Machado Germano como
153 Presidente e da Assessora Silvia Eunice Margarezi Demoliner como 1º Secretária. Foi
154 informado também pelo Coordenador Tiarlin Lima a representação da Secretária Maria Elisete
155 Machado Germano na Comissão Intergestores Bipartite - CIB/RS. O Coordenador Tiarlin
156 Lima explanou sobre a Consultoria junto ao Ministério do Desenvolvimento Social e Agrário -
157 MDSA nos dias 20, 21,22 e 23 de março do corrente ano que oportunizou muitos subsídios
158 técnicos para a operacionalização local da política de assistência social. Foi entregue e
159 apresentado o Plano de Aplicação/2017, elaborado pelo Coordenador Administrativo Newton
160 Gonsioroski da Silva Junior que consiste em um planejamento de aplicação de

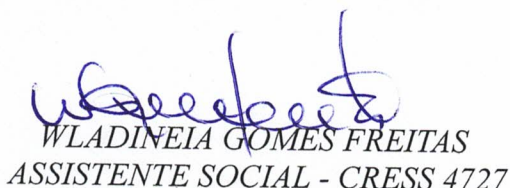


Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

161 recursos vinculados com a distribuição com percentuais em blocos específicos padrão SUAS
162 com a discriminação de enquadramentos para os gastos. O referido documento consta em
163 anexo a esta ata. Nos informes gerais, foi entregue pelo Coordenador Tiarlin Lima os
164 Relatórios de Registro Mensal de Atendimentos dos CRAS Zona Norte, Santa Luzia e Arco
165 Iris referente ao mês de março do corrente ano, os mesmo serão arquivados junto ao acervo de
166 documentos do CMAS. Foi informado pelo Coordenador Tiarlin Lima que no final do mês de
167 abril o Programa Acessuas Trabalho entrará no sistema para pactuação, onde o valor
168 acumulado será destinado para contratação de uma equipe técnica para execução do referido
169 programa. Foi entregue também pelo Coordenador Tiarlin Lima o documento com a planta
170 baixa da nova sede da Secretaria de Assistência e Inclusão Social – SAIS, o referido
171 documento segue em anexo a esta ata. Foi informado que o recurso do Fundo Estadual de
172 Assistência Social - FEAS/2016 já foi repassado a SAIS, no valor de 3.458,94 (três mil,
173 quatrocentos e cinquenta e oito reais e noventa e quatro centavos) este recurso será utilizado
174 na aquisição de um notebook para a secretaria. Foi explanado pelo Coordenador Tiarlin Lima
175 aos Conselheiros a situação de uma ordem de despejo de uma família em situação de
176 vulnerabilidade social, onde a Prefeitura Municipal terá que amparar a família com o
177 pagamento de aluguel social pelo período de seis meses. Foi salientado que os técnicos do
178 CRAS Arco Iris irão realizar um acompanhamento a esta família pelos seis meses. O
179 Coordenador Tiarlin Lima realizou a entrega de uma minuta de decreto regulamentando o
180 pagamento de aluguel social que consta em anexo a esta ata. O aluguel social foi aprovado
181 sendo emita a Resolução de nº 005/2017. A Secretaria de Assistência e Inclusão Social – SAIS
182 e a Secretaria da Cidadania, Trabalho e Ação Comunitária realizaram a entrega de ofício
183 solicitando a alteração dos membros representantes das referidas secretarias, junto ao CMAS.
184 Salienta-se que o Lions Clube realizou também o pedido, por e-mail de substituição do
185 conselheiro suplente, onde posteriormente será encaminhada para a Secretaria da
186 Administração a atualização da Portaria de nomeação dos conselheiros com as devidas
187 substituições. *Nada mais havendo a tratar, encerro a presente ata que foi por mim redigida,*
188 *Flávia Rodrigues de Souza, Auxiliar administrativa, assinada pela presidente e pela*
189 *Secretária Executiva, constando a assinatura dos conselheiros presentes na reunião em livro*
190 *próprio de registro de presenças.*

191 
192 **MARIA MATILDE PASCHE FLORES**

193 **CONSELHEIRA PRESIDENTE**


WLADINEIA GOMES FREITAS
ASSISTENTE SOCIAL - CRESS 4727