



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

Capão da Canoa, 24 de Fevereiro de 2014.

ATA Nº. 062 / 2014

Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS

PRESENTES

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CMAS

1. Wladinéia Gomes Freitas (Secretária Executiva)

CONSELHO REGIONAL DE SERVIÇO SOCIAL - CRESS

2. Neide de Oliveira Lara (Conselheira Titular - Presidente)

3. Neusa Fátima Menegotto dos Reis (Conselheira Suplente)

ASSOCIAÇÃO SULINA DE CRÉDITO E ASSISTÊNCIA RURAL – ASCAR

4. Dalva Pugen (Conselheira Titular)

ASSOCIAÇÃO DAS ARTESÃS DO CLUBE DE MÃES

5. Maria Carlinda Ribeiro (Conselheira Titular)

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

6. Márcia Viviane Leite de Matos (Conselheira Titular)

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA E INCLUSÃO SOCIAL – SAIS

7. Roberto Maicá Langsch (Conselheiro Titular)

PARTICIPANTES EXTERNOS

8. Neuza Beatriz S. Reus – Fazenda Nossa Senhora da Aparecida

9. Edson Luiz Nass - Fazenda Nossa Senhora da Aparecida

10. Sueli Jesus dos Santos – Pastoral da Criança

11. Lindomar da S. Jaques – Igreja Batista Ministério do Pão Vivo

12. Carmem E. Bertazzon – Pastoral Social



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

ATA Nº 62-2013

1 Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e quatorze, às 14
2 horas, na sala de reuniões da Secretaria de Assistência e Inclusão Social - SAIS,
3 situada na Rua General Osório, 835, 2º andar – Bairro Santa Luzia, reuniram-se os
4 membros do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS para a reunião
5 ordinária mensal. O registro das presenças foi realizado em livro próprio. A reunião
6 teve como pauta: 1. Abertura da reunião pela Conselheira Presidente; 2. Falta de
7 quórum na reunião de dezembro/2013, recesso mês de janeiro/2014 informado via e-
8 mail; 3. Leitura e Aprovação da Ata nº 60/2013 – Reunião do dia 25.11.2013; 4. Carta
9 nº 001-2014 – EMATER/RS -ASCAR; 5. Síntese da reunião extraordinária ocorrida
10 no dia 03.02.2014 – Emenda Parlamentar da APAE, leitura e aprovação da ata de nº
11 161-2014; 6. Apresentação e aprovação do calendário de reuniões – 2014 e informação
12 sobre a participação dos conselheiros nas reuniões – 2013; 7. Ofício 02-2014- SAIS –
13 Saldo inicial recursos vinculados em 16.01.2014 / Proposta de Aplicação com
14 recursos do IGD – SUAS; 8. Ofício nº 037-2013 – SAIS – Resposta referente a
15 impossibilidade custeio despesas do delegado da sociedade civil na Conferência
16 Estadual de Assistência Social; 9. Informações referente ao GEPS - Gestão
17 Estratégica de Políticas Sociais; 10. Ofício nº 038- SAIS - Relatórios de despesas do
18 FMAS – Período de 01.01.2013 a 29.11.2013; 11. Apresentação da Portaria nº 2242,
19 02.12.2013, alteração de titularidade do representante da APAE; 12. **INFORMES**
20 **GERAIS:** CNAS aprova o Programa de Aprimoramento da Rede socioassistencial do
21 SUAS – 10/02/2014; Entidades que participam do PAA – Programa de Aquisição de
22 Alimentos e as inscrições no CMAS. Além dos conselheiros presentes, tivemos a
23 participação dos senhores e senhoras: Neuza Beatriz S. Reis – Fazenda Nossa
24 Senhora da Aparecida, Edson Luiz Nass - Fazenda Nossa Senhora da Aparecida,



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

25Sueli Jesus dos Santos – Pastoral da Criança, Lindomar da S. Jaques – Igreja Batista
26Ministério do Pão Vivo, Carmem E. Bertazzon – Pastoral Social, ambos,
27representantes de entidades sócioassistenciais do Município que vieram em razão da
28necessidade de inscrição junto ao conselho pelo PPA- Programa de Aquisição de
29Alimentos. A Conselheira Presidente Neide fez a abertura da reunião e iniciou a pauta
30sugerindo a apresentação dos representantes das entidades. Na ocasião foram
31informados sobre o processo de inscrição junto ao CMAS, exigências, critérios,
32sendo todos estes de acordo com legislações específicas e com o Conselho Nacional
33de Assistência Social – CNAS. Na ocasião foram recebidos os requerimentos e cópias
34de documentações da Associação Comunitária Terapêutica Madre Paulina, Igreja
35Batista Ministério Pão Vivo e Nossa Senhora da Aparecida, sendo fornecido os
36requerimentos e relação de documentação necessária para a Pastoral Social e Pastoral
37da Criança. Foi explanado o processo de inscrição, que inclui a entrega da
38documentação, análise pela Comissão de Normas e Inscrições, constituída de 3
39conselheiros, deliberação em Assembleia Ordinária, elaboração de parecer e retorno
40para a entidade. Ficou determinado o prazo do dia 10.03.2014 para que as entidades
41realizassem a entrega da documentação. Os representantes das entidades retiraram-se
42da reunião dando-se continuidade a pauta. Foi apresentado pela conselheira
43presidente Neide a sugestão de trocar o horário das reuniões, visto que a mudança
44para o turno da tarde não alterou a participação dos conselheiros do governo. Foi
45apresentado uma planilha com a participação dos conselheiros em 2013. Salientou
46que a mudança de turno da reunião fora a pedido dos representantes do Governo, que
47não estavam participando regularmente das assembleias. O conselheiro Roberto
48pronunciou-se argumentando que não teria condições de participar no turno da
49manhã, visto possuir outro compromisso de trabalho. Discutiu-se a possibilidade de



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

50manter o turno da tarde e alterar para a segunda segunda-feira de cada mês, onde
51ficou previamente combinado a alteração a partir do mês de abril de 2014. Esta
52sugestão deu-se em razão das reuniões ocorrerem na última semana do mês, que vem
53exigir ainda mais das secretarias o fechamento de relatórios, prestações de contas e a
54elaboração da própria folha de pagamento. Ficou determinado que fosse enviado
55ofício para a Secretaria Municipal da Fazenda, Saúde e Cidadania para informar que
56os representantes das respectiva secretarias, conselheiros titulares e suplentes não
57estão participando regularmente das reuniões, implicando em falta de quórum, e
58solicitando, se for o caso, a alteração dos mesmos. Ficou decidido que seria enviado
59e-mail para o conselheiro Roberto, que sendo assessor da gestora estaria
60providenciando o tramite. As reuniões a partir de abril de 2014 serão nos dias: 14/04;
6112/05; 09/06; 14/07; 11/08; 08/09, 13/10, 10/11 e 08/12, ficando de ser verificado
62com a gestão a disponibilidade da sala de reuniões. Ficou comunicado aos presentes
63que a reunião do mês de março continuaria na data prevista de 31.03.2014. Foi
64registrado ainda pela conselheira presidente a questão da realização de várias
65reuniões extraordinárias do conselho em 2013, lembrando que de acordo com o
66Regimento Interno existe um período mínimo de dias a ser obedecido para a
67convocação das mesmas, que é de sete (7) dias. O Conselheiro Roberto, assessor da
68Secretária da SAIS referiu o fato marcante ocorrido no ano passado que deu-se em
69razão da elaboração do Plano Plurianual, que segundo suas informações o servidor
70que era encarregado do referido trabalho não assumiu a ação tendo que ser realizado
71uma força tarefa com a condução de outro servidor, fato que inviabilizou o processo
72de discussão antecipada e encaminhamento para o conselho com antecedência para
73apreciação. Referiu ainda, as dificuldades do Executivo junto aos servidores
74concursados, havendo por parte de alguns, a falta de comprometimento em assumir as



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

75atribuições que lhes cabem. Foi registrado o recebimento da Carta nº 01/2014 da
76Emater/ASCAR, cujo conteúdo consistia em cópia de Plano Operativo para o ano de
772014, Prioridades e Relatório de 2013, com pedido de análise e considerações do
78conselho. Trata-se de entidade que vem trabalhando em benefício da comunidade de
79Capão da Canoa e contribuído com a qualificação do Programa de Aquisição de
80Alimentos – PAA. Foi lida e aprovada a Ata nº 60/2013 – Reunião do dia 25.11.2013.
81Foi realizada uma síntese da reunião extraordinária ocorrida no dia 03.02.2014 –
82Emenda Parlamentar da APAE com a leitura e aprovação da ata de nº 61/2014. Em
83relação ao item 7. Ofício 02/2014 – SAIS: Saldo inicial recursos vinculados em
8416.01.2014 - Proposta de Aplicação com recursos do IGD, tendo em vista que não
85havia sido anexada a relação de equipamentos a serem adquiridos, sugeriu-se que a
86Gestão apresentasse o Plano de Aplicação para 2014. Em relação ao Ofício nº
87037/2013 – SAIS: resposta referente a impossibilidade de custeio despesas para
88delegado da sociedade civil na Conferência Estadual de Assistência Social, registrou-
89se a necessidade de reestruturar a Lei do CMAS com a previsão desta despesa,
90incluindo no valor da diária a possibilidade de ressarcimento de hospedagem,
91transporte e alimentação. Foi informado aos presentes sobre o atual processo de
92implantação do GEPS, conforme informe enviado ao CMAS. Em relação ao pedido
93de Relatórios de despesas do FMAS em 2013, havia sido apresentado demonstrativo
94referente ao Período de 01.01.2013 a 29.11.2013. Foi solicitado ao Sr. Roberto que
95solicitasse o relatório final de 2013. Apresentada a Portaria nº 2242, 02.12.2013,
96constatou-se que por equívoco constava a entidade APAE registrada duas vezes. Foi
97repassada ao Assessor Roberto para que encaminhasse a Secretaria da Administração
98para o ajuste necessário. A conselheira presidente Neide informou que o CNAS
99aprovou o Programa de Aprimoramento da Rede socioassistencial do SUAS –



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS

10010/02/2014, referindo a importância das entidades estarem bem organizadas e
101com planejamento para poder executar projetos sociais com conveniamentos.
102Retomada a questão da Comissão de Inscrição e Normas, ficando registrado que a
103mesma é composta pelos conselheiros: Joelso Batista dos Santos, Dalva Catarina
104Pugen, Maria Carlinda da Rosa Ribeiro. Salientou-se o pedido novamente de
105desligamento da conselheira Neide que também fazia parte desta comissão, devendo
106ser substituída por outro conselheiro, ficando aprovada a indicação da conselheira
107suplente Neusa Fátima Menegotto dos Reis, mediante aceitação da mesma. Ficou pré-
108agendada as reuniões com a Comissão para a apreciação dos pedidos de inscrições e
109análise das documentações para o dia dezessete (17) e dezenove (19) às quatorze (14)
110horas junto a SAIS. O assessor Roberto passou alguns informes referente a Gestão: O
111Tele Centro será inaugurado em breve, e Bianca fará a instalação. O projeto da nova
112casa do Abrigo está em andamento e será construído próximo à sede da SAIS;
113fechamento do pátio do CRAS Arco Iris; reforma da sede da SAIS com a criação de
114uma vitrine para exposição dos trabalhos dos grupos; alteração da coordenação do
115CRAS Arco Iris e Zona Norte e a contratação de pessoal através de processo seletivo,
116entre estes, técnicos. Falou também da contratação de duas assistentes sociais pelo
117ACESSUAS TRABALHO. Feito o encerramento da reunião, a S.E Wladinéia referiu
118suas férias em janeiro e o desligamento de Vanessa que trabalhou junto ao CMAS 14
119meses, solicitando ao Assessor da Gestão, Roberto, uma nova auxiliar administrativa
120visto o volume de trabalho e as demandas crescentes do SUAS, no que tange as
121atribuições e competências do CMAS. *Nada mais havendo a tratar, encerra-se a*
122*presente ata que foi por mim redigida, Wladinéia Gomes Freitas – Secretária Executiva do*
123*CMAS, assinada pela Conselheira Presidente Neide Oliveira de Lara.*

Neide Oliveira de Lara
CONSELHEIRA PRESIDENTE



Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS Capão da Canoa- RS